

Referat bestyrelsesmøde onsdag den 23. maj 2018

Afgående bestyrelse:

Formand Hanne Fischer, Tidligere Direktør UCSJ, næstformand Kenneth Ladefoged Petersen, CFO & Site Manager, Howden A/S, Tidligere Børne – og kulturdirektør Per B. Christensen, Lektor Martin Niss RUC, Regions – og byrådspolitiker Kirsten Devantier, Direktør Birgit Rasmussen, CASA, Lektor Jesper Kristiansen, Bogholder Pia Koldorf, elevrådsrepræsentanter Laura Mille Andresen 2n og Rasmus Kofoed Løwenstein 1e.

Nye bestyrelse:

Kenneth Ladefoged Petersen, CFO & Site Manager, Howden A/S, Børne – og kulturdirektør Hanne Dollerup, Lektor Anders Siig Andersen, RUC, Lektor Torben Andersen, Aarhus School of Business and Social Sciences, Byrådspolitiker Per Sørensen, Regions – og byrådspolitiker Kirsten Devantier, Direktør Birgit Rasmussen, CASA, Lektor Jens Christian Larsen NGH, Bogholder Pia Koldorf NGH, elevrådsrepræsentanter: Laura Mille Andresen 2n og Rasmus Kofoed Løwenstein 1e.

Deltagere: Afgående og ny bestyrelse + ledelse + inviterede gæster (undervisere og elever)

Referent: MB

Afbud: Lektor Anders Siig Andersen RUC

Dagsordenspunkter

1. Velkomst og konstituering. Afgående formand indleder
2. Godkendelse af dagsorden
3. Status på arbejdet med skolens indsatsområder
 - a. Skriftlig information
 - b. Mundtlige oplæg ved ledelse, lærere og elever
4. Skolens indsatsområder i skoleåret 2018 -2019
5. Skolens jubilæum 2018 - 2019
6. Økonomi
7. Korte meddelelser
8. Fastlæggelse af mødekalender for næste skoleår
9. Evt.
Herunder afrunding af sidste bestyrelsesperiode

1.0 Velkomst og konstituering. 12.30 – 12.45

Afgående formand byder velkommen. Præsentation af deltagerne.

Kenneth Ladefoged Petersen, CFO & Site Manager, Howden, opstiller som ny formand. På næste bestyrelsesmøde planlægges nyvalg af næstformand.

1.1 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen konstituerer sig.

Bestyrelsen konstituerer sig.

Kenneth Ladefoged Petersen er valgt som ny formand for bestyrelsen.

2.0 Godkendelse af dagsordenen 12.45 - 13.00**2.1 Indstilling**

Rektor indstiller, at dagsordenen godkendes. Mødet tilrettelægges, således at punkt tre behandles først.

Dagsordenen er godkendt.

3.0 Status på arbejdet med skolens indsatsområder 13.00 – 15.00. Der indlægges pauser undervejs.

Formålet med punktet er at give en status på arbejdet med kvalitetsudvikling generelt samt visse udviklingsprojekter. Ledelse, lærere og elever fra skolen kommer med mundtlige oplæg, som derefter drøftes i mindre grupper. Pointer fra gruppearbejdet præsenteres derefter i plenum og afslutningsvist samles der op og konkluderes ved formanden.

De mundtlige oplæg vil omhandle følgende temaer:

Første gennemløb af særlige tilrettelagt stx klasse for elever med autisme

Til sommer dimitterer skolen den første årgang fra 3.q. Elev og fra klassen vil orientere om forløbet.

Erhvervspraktik for elever i 2.hf.

NGH har gennem flere år haft alle elever i 2.hf i erhvervspraktik på selvvalgte praktiksteder. Udvalgte elever vil fortælle om deres erfaringer.

Under punktet orienterer Rektor om muligt fremtidigt samarbejde med DI.

Etablering af Innovation LAB/Maker Space på NGH - ved naturvidenskabelig koordinator Lektor Martin Frøling Jensen.

Skolen har indgået parternsftale med DTU SKYLAB mhp. lokal etablering af Innovation LAB/Maker Space. Visionen for projektet er vedlagt som bilag 1.

Projekt Grøn Skole

NGH blev i 2017 tildelt det grønne flag. Elev og lærer vil orientere om afholdte og planlagte aktiviteter.

Talentudvikling i engelsk – Masterclass:

Master Class English at NGH consists of three parts of extensive teaching in English: A Cambridge English part (CAE), which focuses mostly on furthering students English comprehension as well as grammar and writing skills. The Debating part is about furthering student skills in debating using various rhetorical devices and argumentation. The third part of Master Class English is Public Speaking, which concentrates on the individual student's ability to write and give a speech of five minutes on a given topic.

Koordinator Susan Duvander samt deltagende elever vil orientere om aktiviteterne.

Talentudvikling i samarbejde med Erhvervsakademi Sjælland (EASJ)

Særligt interesserede elever har i indeværende skoleår fået mulighed for at gennemføre et forløb med innovation og entreprenørskab på EASJ. Deltagende elever orienterer om forløbet. Der henvises til bilag 2 for nærmere beskrivelse.

Justering af fagudbuddet.

Skolen ønsker at udvikle ny studieretning med fokus på fremtidens kompetencer i samarbejde med lokale eksterne parter. Rektor orienterer kort om arbejdet og i øvrigt henvises til bilag 3.

Skolens indsatsområder

Disse besluttes af bestyrelsen gennem fastlæggelse af Rektors resultatlønskontrakt. For skoleåret 2017 – 2018 var indsatsområderne:

Punkter udmeldt fra ministeriet:

- Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter.
- En målrettet indsats mod frafald.

Øvrige punkter:

- Højnelse af fagligt niveau, så den enkelte elev bliver så dygtig som han/hun kan
- Kommunikation
- Reformimplementering

I bilag 4 findes en kort skriftlig status over arbejdet med udvalgte indsatsområder.

Samlet afrapportering vil ske i forbindelse med den samlede evaluering af arbejdet med skolens indsatsområder jf. rektors resultatlønskontrakt på første møde efter sommerferien.

3.1 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter og kommenterer status som afsæt for valg af næste års indsatsområder.

3.2 Se bilag 1,2,3,4

Orientering om de forskellige indsatser ved undervisere og elever på skolen. Anvendte præsentationer sendes med som bilag til referatet.

- Oplæg om autismespektret ved Lektor Helene Reinholdt, Lektor Hanne Egebjerg og Line Andersen 3q (elev), hvor den første årgang bliver studenter i år (bilag medsendes referatet).

Oplægsholderne orienterede kort om det samlede forløb. (Se bilag). Line fortalte om de store fordele der har været ved at gå i særlig tilrettelagt klasse og om udfordringer undervejs. Skolens erfaringer er rigtig gode, både i forhold til at have et tilbud der henvender sig til en særlig gruppe af udfordrede elever og også fordi det på denne måde understøtter skolens mission om at være en rummelig skole.

- Oplæg om praktikforløb i hf ved Lektor Hanne Egebjerg og Camilla Jensen 2j (elev). Hanne Egebjerg orienterede om, hvorledes alle skolens afgangsklasser på hf er i erhvervspraktik i forløb integreret i undervisningen. Skolen er "first mover" på dette område, idet ordningen har eksisteret i mange år.

Camilla fortalte om sit praktikforløb som sygeplejerske, og om hvordan aktiviteten havde været med til at afklare senere studie og erhverv. Andre elever har været i praktik som folkeskolelærere, pædagoger, laboranter etc. Ordningen har meget fine evalueringer.

- Oplæg om Etablering af Innovation LAB/Maker Space ved naturvidenskabelig koordinator Martin Frøling Jensen. Der henvises til bilag sendt tidligere. Der arbejdes p.t. med at skabe overblik over hvad der kræves for at kunne starte. I den sammenhæng vil der blive søgt om sponsorering. Der er allerede kontakt til firma der indrettet sådanne lokaler. Stor opbakning fra bestyrelsen til initiativet der er fremtidsorienteret og i overensstemmelse med de overordnede målsætninger for skolen Bestyrelsen vil hjælpe med ved eventuelle henvendelser til sponsorer

- Oplæg om Projekt Grøn Skole ved Lektor Steen Friis og Ida Hallberg Skytte Nielsen 2u. (bilag medsendes referatet). Lærer og elev gennemgik de gennemførte projekter og de udfordringer der løbende har været. Arbejdet med bæredygtighed er fortsat højt prioriteret, og udvalget arbejder videre på baggrund af de indhøstede erfaringer.

- Oplæg om Masterclass i engelsk ved Koordinator i engelsk Susan Duvander og Arnulf Snedker – Nielsen 3n(elev). Susan Duvander gennemgik de tre former for talentprojekter der udbydes til skolens elever. Arnulf fortalte om de meget store gevinster der er som elev ved at deltage i aktiviteterne. Ikke alene i forhold til at opnå større færdigheder – men også i forhold til at udvikle generelle kompetencer som f.eks. samarbejdskompetencer, kreativitet etc.

Skolen har klaret sig rigtig godt i diverse konkurrencer, bla. repræsenterede Arnulf sidste år Danmark ved en international konkurrence i London.

- Oplæg om Talentudvikling i samarbejde med Erhvervsakademi Sjælland (EASJ) ved Uddannelseschef Nils Grove , Laura Mille Andresen og Arnulf Snedker – Nielsen (elev), : Elever på NGH har efter ansøgning deltaget i forløb omkring innovation og entreprenørskab på EASJ: Som udløber af dette har elever startet projekt "Remisen", se hjemmesiden <http://www.remisen-naestved.dk/> Samarbejdet med EASJ fortsætter næste år, og forløbet er tænkt ind som en del af den forsøgsstudieretning som skolen gerne vil kunne udbyde næste år.

ST orienterer kort om tankerne om en ny studieretning, se bilag 3 fra dagsordenen.

Ledelsen giver en status på arbejdet med indsatsområder i dette skoleår. Oplægget var medsendt dagsordenen.

Bestyrelsen takkede for de fine og informative oplæg, som efterfølgende vil blive inddraget i bestyrelsens drøftelser af fremtidens indsatser.

Pause 15.00 – 15.30

4.0 Skolens indsatsområder i skoleåret 2018 – 2019 15.30 – 16.30

På baggrund af skoleevalueringer og drøftelser i skolens kompetente organer er udpeget foreløbige områder som skolen bør fokusere på i det kommende skoleår ud over de centralt fastlagte indsatsområder:

- Reformimplementering
- Højnelse af det faglige niveau:
 - Kompetenceløft vedrørende arbejdet med innovation og formative evalueringer
- Rekruttering og fastholdelse af elever
 - Hvordan kan vi bedst muligt styrke rekrutteringen af nye elever, imødegå konsekvenser af karakterkrav samt konsekvent vejledning mod andre uddannelser?
 - Samarbejde om elever og klasser internt
 - Samarbejder med grundskolen, videregående uddannelser samt virksomheder

4.1 Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter status og beslutter indsatsmåderne med henblik på fastlæggelse af Rektors resultatlønskontrakt på næste møde.

Rektor indledte punktet med input til skolens kommende indsatsområder (skoleåret 2018 – 2019 – se bilag som er medsendt referatet), hvorefter bestyrelsen drøftede i grupper med følgende opsummering:

Der er stor respekt for tidligere indsatser på skolen, og forståelse for at indsatser også er flerårige. En ny bestyrelse har brug for at se strategisk frem og have et blik over længere tid fx en 4-5 årig periode. Her kommenteres de enkelte punkter:

Reformimplementering:

Fortsat fokus på dannelse og de nye elementer i reformen. Vigtigt med fortsatte systematiske evalueringer af arbejdet med implementering af reformerne.

Højnelse af det faglige niveau:

Tilfredshed med at skolen forstærker indsatserne omkring iværksætter og innovation forstået bredt.

Derudover fokus på følgende:

- Skolen har fine og attraktive talentprogrammer med mange tilbud til de elever, som gerne vil lidt mere. Kan nogle elementer herfra indarbejdes i dagligdagens undervisning?
- Udvikling af indsatser for elever, der har svage faglige niveauer. Dette gælder især de skriftlige karakterer i visse fag.

Rekruttering og fastholdelse af elever:

Følgende blev inddraget i opsummeringen:

- Fortsat fokus på elevtrivsel.
- NGH er et stort gymnasium, vigtigt at der både er fokus på rummeligheden og på talentudviklingen.
- Vigtigt at inddrage elever i arbejdet med brobygning/rekruttering.
- Naturligt med en almen gymnasial uddannelse, også hvis man skal være fx håndværker.
- Oplysning og markedsføring kan være mere målrettet, bl.a. ved at fortælle de gode historier.
- Fortsat vigtigt med fokus på kommunikation. Dygtige og engagerede undervisere er afgørende.
- Vigtigt med et godt lærer-elev forhold.
- Stort gymnasium i et nærmiljø – brug mulighederne for at mobilisere et lokalt erhvervsliv.
- Anvendelse af elevcoach og mulighed for lektiecafe skal synliggøres.

Er det muligt at åbne op for arbejdet med at NGH kan udbyde efter- og videreuddannelse? Et område bestyrelsen må arbejde videre med på det politisk niveau.

Bestyrelsen er enige med ledelsens forslag til indsatsområder og tiltræder oplægget.

Ledelsen præsenterer udkast til indsatsområder til bestyrelsesmødet i august efter høring i MIO.

5.0 Skolens jubilæum 16.30 – 17.00

NGH fylder 75 år den 13. august 2018. Der er i den anledning foreløbigt planlagt følgende aktiviteter:

- Første skoledag den 13. august, særligt program.
- Uge 38, Jubilæumsuge (Tema Fremtiden). Klasserne arbejder under dette fælles tema og fremviser produkter torsdag fra kl. 16. - 20
- Uge 38, torsdag d. 20/9 kl. 16 -20 – Åbent hus for bestyrelse, alle tidligere elever, forældre, venner samarbejdspartnere mv. Underholdning fra scenen samt bespisning til alle ved udendørs grill.

Borgmester Carsten Rasmussen åbner udstillingerne. Formanden for bestyrelsen holder tale.

- Uge 41 MGP VIP gæst er inviteret
Kulturnat deltagelse med elever og lærere
- Teaterkoncert november VIP gæst er inviteret
- Foredragssække – serie af åbne foredrag ved tidligere elever
- Gallafest for tidligere elever

På mødet informeres mere detaljeret om de enkelte arrangementer såfremt det ønskes.

5.1

Det indstilles, at bestyrelsen tiltræder forslagene.

ST informerede kort om skolens 75 års jubilæum næste skoleår. Det bliver et jubilæum, som vil strække sig over hele skoleåret. Jubilæet er en rigtig god anledning til at sætte fokus på hvad de almene gymnasiale uddannelser har at byde på. Denne mulighed vil skolen gerne udnytte optimalt.

Bestyrelsen er inviteret til åbent hus torsdag den 20. september kl. 16-20.

Gallafest for tidligere elever er 22. februar 2019.

Bestyrelsen tiltræder forslagene.

6.0 Økonomi 17.00 – 17.15

a) Der gives en afrapportering vedrørende skolens Budget og regnskab for indeværende kalenderår.

6.1 Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

6.2 Bilag

Skriftlige orienteringer har været fremsendt.

PH orienterer om budgettet og perioderegnskabet.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

7.0 Korte meddelelser 17.15 – 17.30

- Eventuelle spørgsmål til "Siden sidst"
- Korte aktuelle meddelelser

7.1

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

LE: Samarbejdet omkring Confucius Classroom er rykket fra CBS til Niels Brock.

Laura: Nyt fra Elevrådet – Der er stor fremgang i deltagelsen til Elevrådsmøderne. Elevrådet arbejder i øjeblikket med en elevrådstur i forbindelse med ungdommens folkemøde. Elevrådet vil gerne have Næven (skolebladet) i gang igen, og der er også planer om et Talentshow.

JL: Overenskomstforhandlingerne er afsluttet og urafstemningen i gang. Afstemningen afsluttes 4. juni. Der forventes et ja (GL stemmer sammen med de andre AC-grupper). Resultatet offentliggøres den 6. juni.

8.0 Fastlæggelse af mødekalender 17.30 – 17.40

Mhp at undgå afbud ønskes fastlæggelse af principper for mødekalenderen for næste skoleår. (Morgen – eftermiddag – aften – møder etc.) Såfremt det er muligt fastsættes første møde efter sommerferien. Efterfølgende udsendes doodle.

8.1

Rektor indstiller, at bestyrelsen beslutter mødekalenderen.

Som udgangspunkt vil bestyrelsesmøder blive om eftermiddagen kl. 16-18, gerne onsdage og torsdage.

9.0 Evt. 17.40 – 18.00

Herunder afrunding af sidste bestyrelsesperiode

Afgående formand indledte punktet med at give kort resume af sin formandsperiode og takkede såvel den øvrige bestyrelse som skolens daglige ledelse for rigtigt fint og konstruktivt samarbejde. Derefter takkede Hanne Fischer de øvrige afgående bestyrelsesmedlemmer personligt (Per B. Christensen, Martin Niss, Jesper Kristiansen), og de fik alle overrakt en gave fra skolen.

Nyvalgt formand Kenneth Petersen takkede derefter Hanne Fischer for hendes store indsats og til slut kvitterede Rektor for de pæne ord om skolen og sagde på ledelsens vegne tak til alle afgående bestyrelsesmedlemmer for konstruktivt og behageligt samarbejde.

/MB/ST

Bestyrelse

Kenneth L. Petersen

Hanne Dollerup

Per Sørensen

Anders Siig Andersen

Formand

Torben Andersen

Kirsten Devantier

Birgit Rasmussen

Jens Christian Larsen

Laura Mille Andresen